



OXFAM

België | Belgique

Coordinateur.rice GDPR-DPO (m/f/x)

Contrat à temps-partiel (19h) à durée déterminée (24 mois) - Bruxelles

Oxfam est une organisation mondiale d'aide au développement qui unit les forces citoyennes contre la pauvreté et l'injustice.

En collaboration avec des organisations partenaires, nous travaillons en vue d'un changement durable afin de permettre aux communautés vulnérables de prendre leur destin en main. Oxfam Belgique se concentre sur une combinaison d'aide humanitaire, de projets de développement et de campagnes afin d'influencer les politiques et sensibiliser la population. Avec un réseau de près de 250 magasins, Oxfam Belgique promeut également le commerce équitable et durable et soutient l'économie circulaire et sociale.

En quoi consiste la fonction ?

Le/La coordinateur.rice GDPR coordonnera la mise en œuvre, la gestion et le suivi de la stratégie de confidentialité et de protection des données, ainsi que l'élaboration et l'introduction de notes politiques, de consignes et de communications de sensibilisation à la protection des données. Il/elle reprendra le rôle de Data Protection Officer (DPO) après 3 mois et gèrera la relation avec les autorités selon les besoins.

En outre, il/elle identifiera et gèrera les risques liés à la vie privée et à la protection des données et transmettra ces risques et problèmes aux responsables, le cas échéant. Le/La coordinateur.rice est le premier point de contact pour les points de contact (Spocs) GDPR ayant des questions sur la mise en œuvre ou l'interprétation des règles GDPR.

Vos responsabilités :

Le/La coordinateur.rice GDPR coordonne et supervise les activités liées à:

- La conduite et l'examen des audits réalisés par les services. Il/elle informe, conseille et fait des recommandations concernant la protection des données, la confidentialité et la conformité.
- Développement d'une culture de la protection des données au sein d'Oxfam. Il/elle aide à mettre en œuvre les éléments clés de la protection des données (par exemple, les principes de traitement des données, les droits des personnes concernées, la protection des données dès la conception et par défaut, la sécurité, la gestion des violations de données).
- Conseil aux Spocs GDPR et aux DPO's des départements concernant la protection des données et la gestion de la vie privée (par exemple, les processus et objectifs DPIA, la gestion des activités de traitement des données, les mesures de protection pour limiter les risques, tant techniques qu'organisationnels et formels). Il/elle organise des réunions avec les groupes de travail GDPR pour fournir des informations sur le plan de mise en œuvre global, échanger concernant les solutions à des problèmes communs et promouvoir la culture de la protection des données.
- Conception, mise en œuvre et surveillance des processus GDPR transversaux.
- Le/La coordinateur.rice fournit des conseils lorsqu'une violation des données ou un autre incident s'est produit. Il/Elle doit être impliqué.e dans les questions pertinentes en temps utile



OXFAM

België | Belgique

et faire rapport directement au niveau de management le plus élevé ainsi qu'aux autorités compétentes.

Votre profil :

- Vous avez de l'expérience et une expertise en matière de GDPR, tant au niveau de la réglementation que de la pratique.
- Vous disposez d'une formation juridique.
- Vous avez de l'expérience dans la coordination de la mise en œuvre et du suivi des processus et contrôles liés au GDPR à un niveau transversal.
- Vous avez une bonne compréhension des activités de traitement des données, y compris des applications commerciales et de l'utilisation des données.
- Vous avez de l'expérience dans la gestion de contrats de protection des données, y compris les accords de traitement, de transfert et les accords connexes.
- Vous comprenez l'interaction entre les exigences légales, informatiques et de sécurité des données.
- Vous avez de l'expérience dans la promotion d'une culture de sensibilisation à la confidentialité des données.
- Vous avez de l'expérience dans l'élaboration et l'évaluation de politiques et de contrôles en matière de protection de la vie privée afin de minimiser les risques et de garantir la conformité.
- Vous avez de l'expérience dans la réponse aux incidents potentiels liés à la protection de la vie privée, l'atténuation des risques, la détermination des exigences en matière de rapports et l'élaboration de plans d'action correctifs si nécessaire.
- Vous avez une expérience des audits internes.
- Vous avez des compétences avérées en matière de leadership et de résolution de problèmes.
- Vous pouvez être performant sous pression.
- Vous avez l'expérience de la communication avec les plus hauts niveaux de management et les décideurs au sein de l'organisation, ainsi que de la communication claire aux collaborateurs de l'organisation sur la façon dont il.elle.s doivent se conformer aux règles du GDPR.
- Des certifications de DPO ou de confidentialité, de protection des données et de sécurité de l'information sont un plus
- Vous partagez les valeurs d'Oxfam
- Vous parlez couramment le néerlandais et le français et avez une bonne connaissance de l'anglais.

Oxfam vous propose :

- Un contrat à **temps-partiel (19H) à durée déterminée (24 mois)**.
- Un salaire mensuel brut aligné sur le secteur des ONG (min. 1.279,96 € et max. 2.162,64 € pour 30 ans d'expérience relevante)
- De nombreux avantages extra-légaux : intervention dans les frais de transport, 13ème mois, chèques-repas, assurance groupe, congés extra-légaux, horaires flexibles, jusqu'à 50% de télétravail structurel possible avec compensation, soutien appuyé à la formation ;



OXFAM

België | Belgique

- L'opportunité de travailler pour une ONG leader dans le domaine de la coopération au développement et de jouer un rôle dans les changements majeurs et inspirants. Vous faites partie d'une équipe motivée et passionnée, qui se sent impliquée par sa mission
- Un travail stimulant et passionnant dans une organisation qui apporte une grande attention à l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée

Etes-vous la personne que nous recherchons ?

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à OBE.jobs@oxfam.org avec la référence « **Nom Prénom + Coordinateur GDPR-DPO** » avant le **23ème Septembre 2021**.

Pour Oxfam, l'égalité des chances est importante. Les candidats sont donc sélectionnés sur la base de leurs qualités et compétences, sans tenir compte de l'âge, de l'origine ou du sexe.

Oxfam s'engage à protéger et à promouvoir le bien-être de tout être humain et attend de tous les membres du personnel et des volontaires qu'ils partagent cet engagement via des valeurs communes et un code de conduite (plus d'infos: <https://www.oxfam.be>).